

2026년 제1차 노사협의회 결과

□ 개요

- 일시 및 장소 : 2026.3.23.(월) 15:00~16:30, 6층 중회의실
- 참여위원/재적위원 : 9명/10명
 - 사용자측 위원(5명) : 강성천 원장, 박경철 부원장, 박인숙 행정지원실장, 배미성 인사총무부장, 정용욱 재무관리부장
 - 근로자측 위원(4명) : 옥진아 선임연구위원, 이근복 연구위원, 황선근 연구원, 양지은 연구원

□ 주요내용 및 결과 ... 붙임 참조

구 분	내 용	결 과
의결사항	(사측) 노사협의회 운영규약 일부 개정(안) (사측) 2026년 GRI 교육훈련 계획(안)	원안의결 원안의결
협의사항	(공통) 특별휴가 제도 개선 (노측) 근무성적평가 기준 개선을 위한 TF 구성 요청 (노측) 특정업무경비 도입 건의 (노측) 근속수당 및 연구활동비 지원 건의 (노측) 선택적근로시간제 개선 건의	[붙임참조]
기타사항	(노측) 건의사항 - 임금TF 추진 - 행정업무 간소화 - 출장비 정산 간소화 - 회의수당 지급 관련 온라인 서명 방식 도입 건의 - 주니어보드, 서당개 등 신규직원 소통채널 재운영	

※ 보고사항 ① “사업계획 및 실적에 관한 사항”은 연구사업토론회 자료, ② “인력계획에 관한 사항”은 주간점검회의자료 채용 현황, ③ “경제적·재정적 상황”은 예산서 참고

구분	안건내용	회의결과
협의 사항	(공통) 1.특별휴가 제도개선 - 장기재직휴가 일수 증가와 분할사용기준 폐지, 부모휴가 기준을 만4세 이하에서 만10세 이하로 확대, 돌봄응원시간제도 및 생일특별휴가제도 신설	- 구체적인 인사정보가 시스템으로 관리되어야만 추진할 수 있는 사항이므로 시스템 개선전 시행은 다소 어려울수 있으나, 개별적으로 우선 시행할 수 있는 사항은 검토하여 추진하겠음
	(노측) 2.근무성적평가 기준개선을 위한 TF 구성 요청 - 공무직 평가제도 개선을 위한 TF추진	- 공무직 연구원의 양평가 기준에 대한 재검토가 필요할 것으로 판단되며, 향후 전체적으로 검토할 예정임
	(노측) 3.특정업무경비 도입건의 - 특정업무 수행자에 대한 수당도입	- 대상직무가 명확하지 않고 매월 정액지급하는 방식은 통상임금으로 작동할 수 있으므로 추가검토 필요
	(노측) 4.근속수당 및 연구활동비 지원 - 연봉제 직원에게도 근속수당 도입, 연구직과 연구원에게 연구활동비 지원	- 근속수당은 연봉제 운영 취지에 부합하지 않으며, 2023년 보수체계 개편당시 경력급이 폐지된 바 있음 - 연구활동비는 증빙가능한 사후 실비 지원은 검토가능하나, 증빙이 없는 일정액을 개인별로 제공하는 것은 어려우며, 향후 검토하겠음
	(노측) 5.선택적근로시간제 개선 건의 - 금요일 코어시간 해제, 출장/대외활동시 근무시간 8시간 제한 해제(초과시간 인정)	- 기관의 업무역량에 지장이 없는 범위내에서 타기관 사례조사 등 검토해 보겠음 - 출장/대외활동의 실제 투입시간을 반영하지 않고, 직원에게 유리하게 이미 8시간을 포괄적으로 인정하고 있으므로, 추가적인 근무시간을 적용하는 것은 어려움
기타 사항	(노측) 건의사항 - 임금TF추진, 행정업무 간소화, 출장비 정산 간소화, 회의수당지급관련 온라인 서명방식 도입건의, 주니어보드/서당개 등 신규직원 소통채널 재운영	- 노측의 건의사항을 가능한 신속하게 처리하도록 노력하겠음 - 각 사항을 업무담당 부서별로 전달하고 추진사항 점검할 예정 - 특히, 주니어보드 등 신규직원 소통채널 재운영은 이미 담당부서 공유하였으며, 동호회운영 제도개선을 통한 행정업무간소화 일부 추진 완료